


dos. Zaur Məmmədov
"14" 02 2025-ci il

Fənn sillabusu

İxtisas: 050402 - "Biznesin idarəedilməsi"

Fakultə: "İqtisadiyyat və idarəetmə"

Kafedra: "İqtisadiyyat və innovativ idarəetmə"

1.Fənn haqqında məlumat:

Fənnin adı: "Təşkilati davranış" (Kafedranın 11 fevral 2025-ci il 06 sayılı protokolu ilə təsdiq edilmişdir.)

I.Fənn haqqında məlumat:

Kodu: İPF-B 11

Tədris ili: III (2024-2025). Semestr: VI

Tədris yükü cəmi: 45 saat. Auditoriya yükü-45saat:(Mühazirə 30 saat;seminar 15 saat).

Təhsilalma forması: Əyani

AKTS üzrə kredit: 4 kredit

Saat:

II.Müəllim haqqında məlumat:

Adı, soyadı, elmidərəcəsi: *Ələkbərov Rövşən i.ü.f.d.dosent*

Kafedranın ünvanı: Lənkəran şəhəri, Füzuli küç., 170-a

Məsləhət saati: II-V günlər: saat 14⁰⁰-16⁰⁰

E-mail ünvanı: *rovsen1234@bk.ru*

III.Tövsiyyə olunan dərsliklər və dərs vəsaitləri:

- 1.Лютенс Ф. "Организационное поведение", "Инфра-М", М., 1999.
2. Брэddик У. "Менеджмент в организации", "Инфра-М", М., 1997.
3. Мескон М. Х., Альберт М., Хедоури Ф. "Основы менеджмента", "Дело", М., 2000.
- 4.N.F.Axundova "Təşkilati davranış" "İqtisad Universiteti" Nəşriyyatı Bakı-2014
- 5.Т.Г.Никуленко, "Организационное поведение", Феникс, 2006.
6. Н.Н.Тренив, Управление конфликтами, Москва, ПРИОР, 2001.
7. Э.А.Смирнов, Теория организации, Москва, РИОР, 2012.
- 8.Карташова Л. В., Никонова Т. В., Соломанидина Т. О. "Поведение в организации", "Инфра-М", М., 1999
- 9.К.А.Şahbazov ;M.N.Məmmədov;H.S.Həsənov."Menecment" dərslik, Bak-2007

IV. Prerekvizitlər: : Fənnin tədrisi üçün ilkin olaraq hər hansısa fənlərin tədrisi nəzərdə tutulma-mışdır.

V. Korekvizitlər: : Bu fənnin tədrisi ilə eyni vaxtda digər fənlərin tədrisi nəzərdə tutulmamışdır.

VI. Fənnin təsviri və məqsədi: Bu fənnə təşkilati davranışın məğzi individlərin, qrupların, təşkilatların davranışının sistemətik, elmi analizindən ibarətdir. Bu zaman əsas məqsəd xarici mühitin təsirini nəzərə almaqla təşkilatın və individin fəaliyyətini inkişaf etdirməkdir. Təşkilati davranış qarşıya qoyulan məqsədlərin yerinə yetirilməsi və təşkilatın fəaliyyətinin effektivliyinin artırılması məqsədilə individlərin, qrupların davranışının öyrənilməsi və

formalaşdırılmasını nəzərdə tutur Təşkilati davranışın məğzi individlərin, qrupların, təşkilatların davranışının sistematik, elmi analizindən ibarətdir. Bu zaman əsas məqsəd xarici mühitin təsirini nəzərə almaqla təşkilatın və individin fəaliyyətini inkişaf etdirməkdir. Təşkilati davranış qarşıya qoyulan məqsədlərin yerinə yetirilməsi və təşkilatın fəaliyyətinin effektivliyinin artırılması məqsədilə individlərin, qrupların davranışının öyrənilməsi və formalaşdırılmasını nəzərdə tutur.

VII. Davamiyyətə verilən tələblər: Fənn üzrə semestr ərzində buraxılmış auditoriya saatlarının ümumi sayı Elmi Şuranın 16 may 2024-cü il tarixli qərarına uyğun olaraq davamiyyət meyarları nəzərə alınmaqla müəyyən olunmuş həddən yuxarı olduğu halda tələbə həmin fəndən imtahana buraxılmır, onun həmin fənn üzrə akademik borcu qalır.

VIII. Qiymətləndirmə:Tələbələrin biliyi 100 ballı sistemlə qiymətləndirilir. Bundan 50 balı tələbə semestr ərzində, 50 balı isə imtahanda toplayır. Semestr ərzində toplanan 50 bala aşağıdakılar aiddir: 20 bal seminar, məşğələ və laboratoriya dərslərində fəaliyyətinə görə və 30 bal kollokviumların nəticələrinə görə. İmtahanda qazanılan balların maksimum miqdarı 50-dir. Qiymətləndirmə zamanı Elmi Şuranın 16 may 2024-cü il tarixli qərarına uyğun olaraq qiymətləndirmə meyarları nəzər alınır.

İmtahan biletinə bir qayda olaraq fənni əhatə edən 5 sual daxil edilir.

Qiymət meyarları aşağıdakılardır:

- 10 bal- tələbə keçilmiş material dərinədən başa düşür, cavabı dəqiq və hərtərəflidir.
- 9 bal-tələbə keçilmiş material tam başa düşür, cavabı dəqiqdir və mövzunun mətnini tam açə bilir.
- 8 bal-tələbə cavabında ümumi xarakterli bəzi qüsurlara yol verir;
- 7 bal- tələbə keçilmiş material başa düşür, lakin nəzəri cəhətdən bəzi məsələləri əsaslandırə bilmir
- 6 bal- tələbənin cavabı əsasən düzgündür.
- 5 bal-tələbənin cavabında çatışmazlıqlar var, mövzunu tam əhatə edə bilmir.
- 4 bal- tələbənin cavabı qismən doğrudur, lakin mövzunu izah edərkən bəzi səhvlərə yol verir;
- 3 bal- tələbənin mövzudan xəbəri var, lakin fikrini əsaslandırə bilmir;
- 1-2 bal- tələbənin mövzudan qismən xəbəri var.
- 0 bal- suala cavab yoxdur.

Tələbənin imtahanda topladığı balın miqdarı 17-dən az olmamalıdır. Əks təqdirdə tələbənin imtahan göstəriciləri semestr ərzində tədris fəaliyyəti nəticəsində topladığı bala əlavə olunmur. Semestr nəticəsinə görə yekun qiymətləndirmə (imtahan və imtahanaqədərki ballar əsasında)

№	Bal	Qiymət	
		Sözlə	Hərflə
1.	91-100	Əla	A
2.	81-90	Çox yaxşı	B
3.	71-80	Yaxşı	C
4.	61-70	Kafi	D
5.	51-60	Qənaətbəxş	E
6.	50 və ondan aşağı	Qeyri-kafi	F

IX. Davranış qaydalarının pozulması: Tələbə Universitetin daxili nizam –intizam qaydalarını pozduqda əsasnamədə nəzərdə tutulan qaydada tədbir göröləcək.

X. Təqvim planı: Mühazirə 30 saat;seminar 15 saat. **Cəmi 45 saat**

№	Mövzuların adı	Mühazirə		Seminar	
		saat	tari x	saat	tarix

1.	1.Mövzu: Təşkilati davranışın mahiyyəti Plan: 1.Təşkilati davranışın mahiyyəti 2.Təşkilatda insan davranışın dərk edilməsi	2		2	
2.	2.Mövzu: İnsanın təşkilatla qarşılıqlı əlaqəsi Plan: 1.İnsanın təşkilatla qarşılıqlı əlaqəsi 2. İnsanın təşkilatla qarşılıqlı əlaqəsinin rol və şəxsiyyət aspektləri 3.İnsanın təşkilata adaptasiyası	4			
3.	3.Mövzu: Təşkilat - bir sistem kimi Plan: 1. Təşkilatın məqsədi və xarakteristikası. 2. Təşkilati strukturun tipləri və formalaşması 3. Məşğulluğun keyfiyyətinin dəyişməsi	2		2	
4.	4.Mövzu: Şəxsiyyətin təşkilatda inkişafı Plan: 1. Şəxsiyyətin təşkilatda inkişafı 2. Şəxsiyyətin inkişaf mərhələləri 3.Nəzarət lokusu	2			
5.	5.Mövzu: Təşkilatın xarakteristikası Plan: 1.Təşkilatın xarakteristikası 2.Təşkilatın daxili və xarici mühiti 3.Təşkilatın uğur qazanmasının tərkib hissələri	2		2	
6.	6.Mövzu: Təşkilatda heyətin idarə edilməsinin metodoloji əsasları Plan: 1.Təşkilatda heyətin idarə edilməsinin metodoloji əsasları 2.Təşkilatda kadrların planlaşdırılması 3.Təşkilatda heyətin muzzla tutulması, qiymətləndirilməsi və onların seçilməsi	2			
7.	7.Mövzu: Təşkilatda işgüzar karyeranın idarə edilməsi Plan: 1.Təşkilatda peşə adaptasiyası və orientasiyasının idarə edilməsi 2.Təşkilatda işgüzar karyeranın idarə edilməsi 3.Təşkilatda heyətin xidməti-peşə vəzifələrinə irəli çəkilməsinin idarə edilməsi	2		2	

8.	8.Mövzu: Öyrənmək Plan: 1.Davranışın öyrənilməsi 2.Özünəyetkinlik	2			
9.	9.Mövzu: Təşkilati kommunikasiya Plan: 1. Kommunikasiyanın mahiyyəti 2.Şəxslərarası kommunikasiya 3.Ünsiyyət məharəti 4.Təşkilati kommunikasiya	2		2	
10.	10.Mövzu: Təşkilati davranış. Plan: 1. Təşkilati davranış sistemi və onun elementləri 2. Təşkilati davranışda menecerlər və onların rolu	2			
11.	11.Mövzu: Təşkilatda münaqişələr. Münaqişəli situasiyalar və onların idarə edilməsi Plan. 1. Təşkilatın münaqişə problemləri 2. Müəssisədaxili münaqişələrin növləri və onların meydana çıxmasına təsir edən amillər 3. Əmək prosesində münaqişə situasiyası və onun həlli yolları 4. Ünsiyyət və kollektivin birliyi	4		2	
12.	12.Mövzu: Təşkilati mədəniyyət Plan: 1.Təşkilati mədəniyyət 2.Təşkilatda mədəniyyətin tipləri	2			
13.	13.Mövzu: Şəxsiyyətin təşkilatda inkişafı Plan: 1.Şəxsiyyət və davranış 2. Şəxsiyyətin inkişaf mərhələləri	2		3	
		30		15	

XI. Fənn üzrə tələblər: Tələbə fənnin öyrənilməsi zamanı bacarmalıdır: işçinin biliyi, effektiv qərarlar qəbul etməyə qadir olması,təşkilatda işçilərin davranışını təhlil etmək və proqnozlaşdırmaq bacarığı.

XII. Fənn üzrə təlimin nəticələri: "Təşkilati davranış" fənninin öyrənilməsi məqsədi təşkilati davranış sahəsində effektiv qərarlar qəbul etməyə qadir olan ixtisaslaşmış menecerlərin formalaşmasına yardım etməkdir. Bununla əlaqədar, vəsaitin əsas vəzifəsi mühüm nəzəri mövqelərin mənimsənilməsi və heyətin idarə edilməsilə bağlı praktik vərdislərin işlənilib hazırlanmasıdır.

XIII. Tələbələrin fənn haqqında fikrinin öyrənilməsi:

XIV. Kollektivium sualları:

I Kollektivium sualları

1. Təşkilati davranışın mahiyyəti
2. Təşkilatda insan davranışının dərk edilməsi
3. İnsanın təşkilatla qarşılıqlı əlaqəsi
4. İnsanın təşkilatla qarşılıqlı əlaqəsinin rol və şəxsiyyət aspektləri
5. İnsanın təşkilata adaptasiyası
6. Təşkilatın məqsədi və xarakteristikası
7. Təşkilati strukturun tipləri və formalaşması
8. Məşğulluğun keyfiyyətinin dəyişməsi
9. Şəxsiyyətin təşkilatda inkişafı
10. Şəxsiyyətin inkişaf mərhələləri

II Kollektivium sualları

1. Təşkilatın xarakteristikası
2. Təşkilatın daxili və xarici mühiti
3. Təşkilatın uğur qazanmasının tərkib hissələri
4. Təşkilatda heyətin idarə edilməsinin metodoloji əsasları
5. Təşkilatda kadrların planlaşdırılması
6. Təşkilatda heyətin muzzla tutulması, qiymətləndirilməsi və onların seçilməsi
7. Təşkilatda peşə adaptasiyası və orientasiyasının idarə edilməsi
8. Təşkilatda işgüzar karyeranın idarə edilməsi
9. Təşkilatda heyətin xidməti-peşə vəzifələrinə irəli çəkilməsinin idarə edilməsi
10. Davranışın öyrənilməsi

XV. İmtahan sualları:

1. Təşkilati davranışın mahiyyəti
2. Təşkilatda insan davranışının dərk edilməsi
3. İnsanın təşkilatla qarşılıqlı əlaqəsi
4. İnsanın təşkilatla qarşılıqlı əlaqəsinin rol və şəxsiyyət aspektləri
5. İnsanın təşkilata adaptasiyası
6. Təşkilatın məqsədi və xarakteristikası
7. Təşkilati strukturun tipləri və formalaşması
8. Məşğulluğun keyfiyyətinin dəyişməsi
9. Şəxsiyyətin təşkilatda inkişafı
10. Şəxsiyyətin inkişaf mərhələləri
11. Nəzarət lokusu
12. Təşkilatın xarakteristikası
13. Təşkilatın daxili və xarici mühiti
14. Təşkilatın uğur qazanmasının tərkib hissələri
15. Təşkilatda heyətin idarə edilməsinin metodoloji əsasları

16. Təşkilatda kadrların planlaşdırılması
17. Təşkilatda heyətin muzzla tutulması, qiymətləndirilməsi və onların seçilməsi
18. Təşkilatda peşə adaptasiyası və orientasiyasının idarə edilməsi
19. Təşkilatda işgüzar karyeranın idarə edilməsi
20. Təşkilatda heyətin xidməti-peşə vəzifələrinə irəli çəkilməsinin idarə edilməsi
21. Davranışın öyrənilməsi
22. Özünəyetkinlik
23. Kommunikasiyanın mahiyyəti
24. Şəxslərarası kommunikasiya
25. Ünsiyyət məharəti
26. Təşkilati kommunikasiya

27. Təşkilati davranış sistemi və onun elementləri
28. Təşkilati davranışda menecerlər və onların rolu
29. Təşkilatın münaqişə problemləri
30. Müəssisədaxili münaqişələrin növləri və onların meydana çıxmasına təsir edən amillər
31. Əmək prosesində münaqişə situasiyası və onun həlli yolları
32. Ünsiyyət və kollektivin birliyi
33. Təşkilati mədəniyyət
34. Təşkilatda mədəniyyətin tipləri
35. Şəxsiyyət və davranış
36. Şəxsiyyətin inkişaf mərhələləri

“Təşkilati davranış” fənninin sillabusu **050402 -“Biznesin idarəedilməsi”**; ixtisası üzrə tədris planı və işçi tədris proqramı əsasında tərtib edilmişdir.

Sillabus *“İqtisadiyyat və innovativ idarəetmə”* kafedrasında müzakirə edilərək təsdiq edilmişdir. (11 fevral 2025-ci il, 06 №-protokol).

Kafedra müdiri :

Fənn müəllimi:

dos.A.T.Əfəndiyeva

dos.R.E.Ələkbərov